

**ผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตขององค์กรบริหารส่วนตำบลเมืองเพียง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

ประเด็น / ขั้นตอนกระบวนการดำเนินการ	การจัดซื้อ จัดจ้าง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น	การรับของขวัญหรือผลประโยชน์ใดๆ แม้จะเป็น การรับในโอกาสที่เหมาะสม ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม หรือให้ตามมารยาทที่ปฏิบัติกัน ในสังคม อย่างไรก็ตามอาจก่อให้เกิดความคาดหวัง ทั้งผู้ให้ และ ผู้รับ อาจจะทำให้บุคคลภายนอกเข้าใจ ผิดต่อการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการได้
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	ควบคุมกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้าง
ระดับความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<input type="checkbox"/> ยังไม่ได้ดำเนินการ <input checked="" type="checkbox"/> เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบ <input type="checkbox"/> ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้ เหมาะสมยิ่งขึ้น <input type="checkbox"/> เหตุผลอื่นๆ (โปรดระบุ).....
วิธีในการบริหารจัดการความเสี่ยง	๑. วางแผนทางมาตรการการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็น กลไกในการป้องกันการทุจริต หรือผลประโยชน์ ทับซ้อน ๒. จัดส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับจัดซื้อจัดจ้าง เข้ารับการฝึกอบรม เพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่าง ถูกต้อง มีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนในการจัดซื้อจัดจ้าง
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวนวลลักษณ์ ไพบูลย์
สังกัด	องค์กรบริหารส่วนตำบลเมืองเพียง
วันเดือนปีที่รายงาน	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗