

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพีย

อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 64,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	17,731,264	บาท
งบบุคลากร	รวม	10,647,840	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	3,003,840	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
เพื่อจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก ดังนี้			
-นายก อบต. จำนวนเงิน 28,800 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน			
เป็นเงิน 345,600 บาท			
-รองนายก อบต. จำนวน 2 คน จำนวนเงิน 15,840 บาท/เดือน/คน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 380,160 บาท			
ระเบียบ หนังสือสั่งการ			
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขาธิการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก ดังนี้			
- เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก อบต. จำนวนเงิน 6,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท			
- เงินค่าตอบแทนพิเศษรองนายก อบต. จำนวน 2 คนๆ ละ 4,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท			
ระเบียบ หนังสือสั่งการ			
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก องค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธาน			

สภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

<p>ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก</p> <p>เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงินค่าตอบแทนพิเศษ นายก อบต. 6,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท - เงินค่าตอบแทนพิเศษ รองนายก อบต. จำนวน 2 คนๆ ละ 4,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท 	จำนวน	180,000 บาท
<p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566</p>		
<p>ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก อบต. จำนวน 10,080 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 120,960 บาท 	จำนวน	120,960 บาท
<p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566</p>		
<p>เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนประธานสภา อบต., รองประธานสภา อบต. เลขานุการสภา อบต. และ สมาชิกสภา อบต. ตั้งไว้ 1,797,120 บาท ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประธานสภา อบต. จำนวน 1 คน จำนวนเงิน 15,840 	จำนวน	1,797,120 บาท

บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 190,080 บาท
 - รองประธานสภา อบต. จำนวน 1 คน จำนวนเงิน 12,960 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 155,520 บาท
 - เลขานุการสภา อบต. จำนวน 1 คน จำนวนเงิน 10,080 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 120,960 บาท
 - สมาชิกสภา อบต. จำนวน 11 คน จำนวนเงิน 10,080 บาท/คน/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,330,560 บาท

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายก
 องค์กรบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์กรบริหารส่วน
 ตำบล ประธานสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล รองประธาน
 สภาองค์กรบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์กรบริหาร
 ส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์กรบริหารส่วนตำบล และ
 เลขานุการสภาองค์กรบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และ
 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 7,644,000 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 5,157,120 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี
 ให้แก่ ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล จำนวน 13
 อัตรา จำนวนเงิน 429,760 บาท/เดือน จำนวน 12
 เดือน

ตั้งไว้ตลอดปีงบประมาณ 2567 (สำนักปลัด)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.
 ศ.2542

2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์กร
 บริหารส่วนตำบลเมืองเพ็ญ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน(พิเศษ) รายเดือนให้แก่พนักงาน
 ส่วนตำบล ดังนี้ นักบริหารงาน อบต.(ปลัด อบต.)
 เดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000
 บาท

ตลอดปีงบประมาณ 2567 (สำนักปลัด)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.
 ศ. 2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท

0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564

4)ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก
เงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2564

5) แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การ
บริหารส่วนตำบลเมืองเพ็ญ

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน

186,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรง
ตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ ผู้มีสิทธิ จำนวน 4
อัตรา

จำนวนเงิน 15,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
ตลอดปีงบประมาณ 2567 (สำนักปลัด)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.
ศ.2542

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การ
บริหารส่วน

ตำบลเมืองเพ็ญ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

2,102,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) ดังนี้

1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 8 อัตรา จำนวนเงิน
121,170 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน จำนวนเงินที่ตั้งไว้
1,454,040 บาท

2) พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา จำนวนเงิน 54,000
บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน จำนวนเงินที่ตั้งไว้
648,000 บาท

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542

2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

4)แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลเมืองเพ็ญ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

114,840 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)

ดังนี้

1) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวนเงิน 3,570 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน จำนวนเงินที่ตั้งไว้ 42,840 บาท

2) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 6 อัตรา จำนวนเงิน 6,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน จำนวนเงินที่ตั้งไว้ 72,000 บาท

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3)แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพีย

งบดำเนินงาน	รวม	6,963,724	บาท
คำตอบแทน	รวม	498,800	บาท
คำตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
คำตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่			
ระเบียบ หนังสือสั่งการ			
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559			
คำตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่			
ระเบียบ หนังสือสั่งการ			
1) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558			

คำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
เพื่อจ่ายเป็นคำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ
แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม
หลักเกณฑ์ที่กำหนด กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง
 เป็นต้น

จำนวน 200,000 บาท

(สำนักปลัด)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- 1) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85
ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย
คำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

คำสั่งมาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำสั่งมาคุณกรรมการสอบคัดเลือก ในการ
ดำเนินการคัดเลือกพนักงานส่วนและลูกจ้าง เช่น การสอบ
แข่งขัน การคัดเลือกกรณีที่มีเหตุพิเศษที่ไม่จำเป็นต้องสอบ
แข่งขัน การสอบคัดเลือก การคัดเลือก การคัดเลือกเพื่อรับ
โอนพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งการสรรหา และการ
เลือกสรรลูกจ้าง ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดใน
ประกาศของคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงาน
ส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว
2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก
พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2555

<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงิน รางวัลประจำปี) ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ระเบียบกำหนด ระเบียบ หนังสือสั่งการ (สำนักปลัด) ระเบียบ หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการในวันทำการ การปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ตาม คำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน ระเบียบ หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4 /5597 ลว. 18 มิ.ย. 53 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลว. 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วน ตำบล และผู้มีสิทธิเบิก ระเบียบ หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ปัจจุบัน 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวัน ที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ระเบียบ หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561</p>	จำนวน	178,800 บาท

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง
ประจำ

จำนวน

70,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน
/ลูกจ้างประจำและผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการ
ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.
ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

ค่าใช้จ่าย

รวม

4,386,924 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

100,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่ง
อย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือ
สิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง
เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ตักสิ่งปฏิกูล ค่า
โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ โทรทัศน์ โรงมหรสพ
หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าระวางรถบรรทุก
ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง เช่น
ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ค่ากำจัด
แมลงต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่า
เบี้ยประกันภัยรถยนต์ส่วนราชการ ฯลฯ เป็นต้น

ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่

10 กรกฎาคม 2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่

22 มีนาคม 2564

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ เช่น ค่าจ้างเหมาขับรถขยะ , ค่าจ้างเหมาขับรถกู้ชีพ และผู้ปฏิบัติงานประจำรถกู้ชีพ, ค่าจ้างเหมาขับรถดับเพลิงและผู้ปฏิบัติงานประจำรถดับเพลิง, ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย(ยาม), ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาดบริเวณโดยรอบที่ทำการ อบต. เมืองเพี้ย, ค่าจ้างเหมาเสริมการปฏิบัติงานสาธารณสุข, ค่าจ้างเหมาเสริมการปฏิบัติงานบริหารทั่วไป, ค่าจ้างเหมาเสริมการปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ , ค่าจ้างเหมาเสริมการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน, ค่าจ้างเหมาเสริมการปฏิบัติงานผู้บริหาร, ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานดูแลระบบประปาบ้านละวา เป็นต้น

จำนวน 2,568,000 บาท

ตลอดปีงบประมาณ 2567

สำนักปลัด

ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าธรรมเนียมในการโอนกรรมสิทธิ์ที่ดิน หรือการรังวัดที่ดิน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการออกรังวัดที่ดินเพื่อขอออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง หรือค่าโอนกรรมสิทธิ์ในที่ดิน กรณีมีผู้มอบที่ดินให้เป็นที่สาธารณะประโยชน์ กรณีที่มีการสอบเขตที่ดิน หรือค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ดิน

จำนวน 50,000 บาท

<p>ค่าบริการพื้นที่เก็บข้อมูลระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการระบบสารสนเทศ อิเล็กทรอนิกส์ของงานสารสนเทศ พร้อมค่าบริการรายปี ใน การรับ-ส่ง ข้อมูลข่าวสาร หนังสือราชการ ข้อสั่งการต่าง ๆ ระหว่างส่วนราชการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ระเบียบ และหนังสือสั่งการ</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	7,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการ เลี้ยงรับรองและค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับ การเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เมืองเพี้ย หรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการต่างๆ หรือ หนังสือสั่งการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบ กฎหมาย หรือ การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือส่วนราชการอื่น หรือเอกชน ทั้งนี้ ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1) กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0008.2/ว4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงาน รัฐพิธี พระราชพิธี หรือ
กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
เมืองเพี้ย หรือที่หน่วยงานอื่นจัดให้มีขึ้น เช่น วันคล้ายวัน
เฉลิมพระชนม

จำนวน 30,000 บาท

พระราชพาพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช (5
ธันวาคม), วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
รัชกาลที่ 10 (28 กรกฎาคม), วันเฉลิมพระชนมพรรษา
สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ (12 สิงหาคม),
วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้า พระบรมราชินี
(3 มิถุนายน), วันปิยมหาราช, วันคล้ายวันสวรรคตพระบาท
สมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร
และวันสำคัญต่าง ๆ ฯลฯ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 142 ลำดับที่
21)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า
ร่วมการแข่งขันกีฬาร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2559

คำรับรอง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์
เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องในการรับรอง รวมทั้งค่าบริการ
และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง
เพื่อเป็นคำรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มา
นิเทศดูงาน ตรวจสอบหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษา ดูงาน
และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะ
บุคคล
(สำนักปลัด)

ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766
ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าชดเชยค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทนกรณี รถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อให้เกิดความเสียหาย (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>ระเบียบหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.4/ว 1033 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2554</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. สมาชิก อปพร. หรือบุคคลอื่นที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไป ไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ ที่ ปฏิบัติราชการปกติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือตามหน้าที่ที่ ปฏิบัติราชการโดยปกติ หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตจากผู้ บังคับบัญชาให้เดินทางไปราชการ</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>ระเบียบหนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ. 2557</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ หรือการประชาสัมพันธ์งานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำเอกสาร วารสาร ปฏิทิน เพื่อเผยแพร่หรือการประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพ็ญในปีงบประมาณที่ผ่านมา หรือปีงบประมาณปัจจุบัน</p>	จำนวน	100,000 บาท

ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม
 เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในราชการของ
 อบต. เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการส่งพนักงานส่วนตำบล,
 ลูกจ้าง, พนักงานจ้าง, คณะผู้บริหาร, สมาชิกสภาอบต., ผู้ที่
 รับอนุญาตหรืออนุมัติจากผู้บังคับบัญชาไปฝึกอบรมสัมมนา
 ต่างๆของส่วนราชการ, รัฐวิสาหกิจ, เอกชน ฯลฯ

จำนวน 200,000 บาท

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
 เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ
 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ
 กอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.
 ศ. 2557

โครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและ
 ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรองค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิกสภาท้องถิ่น
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
 ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติ
 งานให้แก่บุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและ
 สมาชิกสภาท้องถิ่น เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่า
 อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการ
 ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

จำนวน 20,000 บาท

งานนิติกร สำนักปลัด
 ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึ
 กอบรม และ

การเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
 การบริหาร

งานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

<p>โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงาน (OD) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม</p> <p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565</p>		
<p>โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง เช่น ค่าวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสถานที่ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม</p> <p>สำนักปลัด</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 112 ลำดับที่ 287)</p> <p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565</p>		

<p>โครงการมอบต้นไม้แทนพวงหรีด ลดขยะ รักษาสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2567</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการมอบต้นไม้แทนพวงหรีด ลดขยะ รักษาสิ่งแวดล้อม ประจำปี 2567 โดยดำเนินการจัดซื้อต้นไม้ ชนิดต่างๆ ไปมอบในงานศพ ทั้ง 14 หมู่บ้าน ภายในตำบลเมืองเพีย ให้แก่เจ้าภาพนำไปปลูก เพื่อลดปัญหาขยะที่เกิดขึ้นจากพวงหรีด</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการวันท้องถิ่นไทย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันท้องถิ่นไทย โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด, ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ และค่าดำเนินงานอื่นๆ ที่จำเป็นตามโครงการฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการส่งเสริมการจัดการขยะมูลฝอยเพื่อชุมชนสะอาด ประจำปีงบประมาณ 2567</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการส่งเสริมการจัดการขยะมูลฝอยเพื่อชุมชนสะอาด ประจำปี งบประมาณ 2567 โดยดำเนินการจัดซื้อถังขยะแบบทั่วไป แบบคัดแยกประเภท ในที่สาธารณะ หมู่บ้าน ชุมชน</p>	จำนวน	100,000 บาท

<p>โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและ จริยธรรม โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าสถานที่ฝึกอบรม,ค่าใช้จ่าย ใน พิธีเปิด – ปิดการฝึกอบรม,ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ผู้เข้ารับการฝึกอบรม คณะทำ งาน และเจ้าหน้าที่, ผู้นำชุมชน,ค่าสมนาคุณวิทยากรฝึกอบรม, ค่า พาหนะ,ค่าใช้จ่ายอื่นๆ และค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ค่าติดต่อประสานงานและค่าดำเนินงานอื่นๆ ที่ จำเป็นตามโครงการฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และแก้ไข เพิ่มเติมจนถึงฉบับปัจจุบัน</p>	จำนวน	401,924 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ หรือ ทรัพย์สินอื่นในความรับผิดชอบดูแลของ อบต.ให้สามารถใ้ งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์ส่วนบุคคล, รถบรรทุกขยะ, รถกู้ชีพกู้ภัย(EMS), รถดับเพลิง, รถจักรยานยนต์, รถ ตัดหญ้า, เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์(Printer),เครื่อง ถ่ายเอกสาร,เครื่องพ่นหมอกควัน, เครื่องทำน้ำเย็น, ตู้, โต๊ะ, กล้องถ่ายรูป, ลำโพง,ไมโครโฟน,กระติกน้ำร้อน, มิเตอร์น้ำ, มิเตอร์ไฟ, เครื่องปรับอากาศ, เครื่องสูบน้ำ, คลองส่งน้ำ, วัสดุ หรืออุปกรณ์ที่ใช้กับสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า ทรัพย์สิน อื่น ๆ หรือวัสดุอื่นๆ ฯลฯ ระเบียบ หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	401,924 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	680,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ, หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปล รินท์ เทป พี วี ซี แบบใส ไม้บรรทัด กรรไกร คลิป ตั้ว</p>	จำนวน	80,000 บาท

เย็บกระดาษ เข็มหมุด แฟ้ม กระดาษคาร์บอน นาฬิกา
ตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า
มูลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) ผ้าใบเต็นท์ขนาด
ใหญ่ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง
ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน ภาพเขียน แผนที่ พระบรม
ฉายาลักษณ์ เครื่องตัดกระดาษ ที่ญี่ปุ่น ตรายาง ที่เย็บ
กระดาษขนาดเล็ก เครื่องคิดเลข หนังสือ เครื่องเจาะ
กระดาษขนาดเล็ก แก้วพลาสติก ตะแกรงวางเอกสาร ตู้
ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบปรือถอนได้(Partition)
น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย
พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ
(สำนักปลัด)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขา
ตั้งไมโครโฟน โทรโข่ง ปลั๊กไฟฟ้า กล่องรับสัญญาณ
สายอากาศ ดอกลำโพง สวิตซ์ไฟฟ้า ฯลฯ
(สำนักปลัด)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ่งของ อุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้
ในการปฏิบัติราชการหรือในการดำเนินงานของ อบต. เช่น
ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง น้ำจืด
ที่ซื้อจากเอกชน กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังขยะ
สายยางฉีดน้ำ ถ้วยชาม จานรอง แก้วน้ำ ถาด ถัง มีด
ถังน้ำ ถังแก๊ส ฯลฯ
(สำนักปลัด)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ ได้แก่ คอนกรีต คEMENT ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ สี ปูนซีเมนต์ ทินเนอร์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ทราบาย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ จอบ เสียม ลิว เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ สว่านมือ โถส้วม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา น้ำกลั่น ฟิล์มกรองแสง เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คาร์ช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟหน้า ไฟเบรก ตลับ ลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย สายไฮดรอลิค ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รถยนต์ส่วนบุคคล, รถบรรทุกขยยะ, รถดับเพลิง, รถกู้ชีพกู้ภัย(EMS), รถจักรยานยนต์, เครื่องตัดหญ้า, เครื่องพ่นหมอกควัน และอื่นๆเท่าที่จำเป็นที่ใช้ในการปฏิบัติราชการ หรือในการดำเนินงานของ อบต. เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันก๊าด น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ก๊าซ ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p>	<p>จำนวน 400,000 บาท</p>

-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564			
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น ขาดังกล่าง ป้ายไฟแจ่ง เตือนแบบล่อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ กระจาดเขียนโปสเตอร์ พู่กัน สี फिल्म เมมโมรีการ์ด फिल्मสไลด์ แลบบันทึกเสียงหรือภาพ(ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี) รูปสี่หรือห้าด้านที่ได้จากการล้างอัดขยาย ภาพถ่าย ดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564</p>			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, เทปบันทึกข้อมูล, หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระจาดต่อเนื่อง, สายเคเบิล, หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด(Main Board), เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM, คัดซีทพีดีเตอร์, เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์, เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์(Card), เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564</p>			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,398,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,200,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าภายในอาคารที่ทำการ อบต., ค่ากระแสไฟฟ้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, ค่ากระแสไฟฟ้าสถานีสูบน้ำ</p>			

ด้วยไฟฟ้า ทั้ง 4 สถานี ,ค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะ , ค่ากระแสไฟฟ้ากล่องวงจรปิดภายในตำบล หรืออื่นๆ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต.เมืองเพ็ญ (สำนักปลัด)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริการงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา/บาดาล ในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพ็ญ (สำนักปลัด)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริการงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ทางไกลภายในประเทศ ค่าโทรศัพท์ทางไกลระหว่างประเทศ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว เช่น ค่าเช่าเลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ และค่าเช่าใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (INTERNET)

ความเร็วสูง โทรสาร และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว (สำนักปลัด)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริการงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าณาคัด ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์(GFMIS) (สำนักปลัด)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริการงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบริการทางด้านโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ โทรสาร (FACSIMILE), ค่าเทเล็กซ์ (TELEX), ค่าวิทยุติดตามตัว

ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม และค่าสื่อสารอื่นๆ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว ค่าบริการระบบอินเทอร์เน็ต (สำนักปลัด)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการ

บริการงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเช่าพื้นที่เว็บไซต์ของ อบต. เมืองเพ็ญ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเว็บไซต์จะใช้ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินงานประจำปี ระเบียบหนังสือสั่งการต่าง ๆ การติดต่อร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชนในพื้นที่ และเป็นช่องทางหนึ่งในการตรวจสอบการดำเนินงาน การรับรู้ข้อมูลข่าวสาร ของ อบต. เมืองเพ็ญ (สำนักปลัด)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริการงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน

รวม

34,700 บาท

ค่าครุภัณฑ์

รวม

34,700 บาท

ครุภัณฑ์สำนักงาน

เก้าอี้ทำงานระดับชำนาญการ
เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับชำนาญการ สำหรับตำแหน่ง
นักจัดการงานทั่วไป, นักวิชาการสาธารณสุข ,นักทรัพยากร
บุคคล จำนวน 2 ตัวๆละ 4,900 บาท ตั้งไว้ 9,800
บาท มีคุณลักษณะ ดังนี้
หมุ่หนังเทียม PVC มีพนักพิงพร้อมที่พักแขน สามารถปรับ
ระดับความสูง-ต่ำ ได้ ฐานเป็นโครเมียม แข็งแรงทนทาน
(สำนักปลัด)
จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชี
มาตรฐานครุภัณฑ์
ระเบียบ หนังสือสั่งการ
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

จำนวน

9,800 บาท

โต๊ะทำงานระดับชำนาญการ
เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับชำนาญการ สำหรับตำแหน่งนัก
จัดการงานทั่วไป, นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน 1 ตัวๆ
ละ 8,900 บาท ตั้งไว้ 8,900 บาท
มีคุณลักษณะ ดังนี้
โต๊ะไม้ มีขนาดกว้าง 80 x ยาว 150 x สูง 75 ซม.
ด้านขวา มีลิ้นชัก 1 ลิ้นชัก มีบานประตูตู้ 1 บาน
ด้านซ้ายมีลิ้นชัก 3 ลิ้นชัก พร้อมด้วยกุญแจล็อค
แน่นหนา
โครงสร้างและวัสดุในการผลิต เป็นขาเหล็ก และกรุด้วยไม้อัด
ที่ปักทำเป็นเหล็กเหลี่ยม เชื่อม ยึดติดกับตัวโต๊ะ เสร็จแล้ว
ขัดตะไบรอยเชื่อมเรียบรอย พ่นสีดำด้าน
(สำนักปลัด)
จัดซื้อตามราคาท้องตลาดเนื่องจากไม่มีกำหนดในบัญชี
มาตรฐานครุภัณฑ์
ระเบียบ หนังสือสั่งการ
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก
ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558
และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

จำนวน

8,900 บาท

เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ จำนวน 16,000 บาท

แบบที่ 1

เพื่อจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์

สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 ราคา 16,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง

มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 30 แผ่น
- สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 23 ppm
- สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์

และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนของ	จำนวน	20,000 บาท
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับอำเภอบ้านไผ่		
อุดหนุนให้แก่ เทศบาลเมืองบ้านไผ่ (สำนักปลัด)		
เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ		
ร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง		
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีค่าใช้จ่าย		
ตามโครงการดังนี้ ค่าจ้างลูกจ้างปฏิบัติงานประจำศูนย์ฯ ค่า		
วัสดุสำนักงาน ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าสาธารณูปโภค ค่า		
บำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ		
ระเบียบ หนังสือสั่งการ		
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร		
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง		
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563		

เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการจัดงานรัฐพิธี	จำนวน	20,000	บาท
<p>อุดหนุนให้แก่ ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านไผ่ (สำนักปลัด) เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนตามโครงการจัดงานรัฐพิธี ประจำปี ปงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยมีค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐ พิธี ได้แก่ วันที่ 13 ตุลาคม, วันที่ 23 ตุลาคม, วันที่ 5 ธันวาคม, วันที่ 31 มีนาคม, วันที่ 6 เมษายน, วันที่ 3 มิถุนายน, วันที่ 28 กรกฎาคม, วันที่ 12 สิงหาคม หรืองาน รัฐพิธีสำคัญอื่น ๆ ที่รัฐบาลกำหนด</p>			
ระเบียบ หนังสือสั่งการ			
-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
อุดหนุนกิ่งกาชาดอำเภอบ้านไผ่	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการตามโครงการ สนับสนุนภารกิจของกิ่งกาชาดอำเภอบ้านไผ่ ประจำปี ปงบประมาณ 2567</p>			
งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000	บาท
รายจ่ายอื่น	จำนวน	25,000	บาท
<p>ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัย ประเมินผลหรือพัฒนาระบบ ต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย ประเมินผลหรือ พัฒนาระบบต่าง ๆ ซึ่งไม่เกี่ยวกับครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง หรือไม่ได้ซึ่งสิ่งก่อสร้าง เช่น จ้างที่ปรึกษา หรือสถาบันที่ กลางเพื่อสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการในการกำหนด ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ฯลฯ</p>			
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,155,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,232,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,232,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,645,200	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล จำนวน 4 อัตรา จำนวนเงิน 137,100 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ตั้งไว้ตลอดปีงบประมาณ 2567 (กองคลัง) ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p>			

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพ็ญ

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา

จำนวนเงิน 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
ตลอดปีงบประมาณ 2567 (กองคลัง)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพ็ญ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 521,880 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองคลัง) ดังนี้

- 1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา จำนวนเงิน 43,490 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน จำนวนเงินที่ตั้งไว้ 521,880 บาท

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- 1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- 2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
- 4)แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพ็ญ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 22,920 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง (กองคลัง) ดังนี้

- 1) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2

อัตรา จำนวนเงิน 1,910 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน
จำนวนเงินที่ค้างไว้ 22,920 บาท

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3)แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพ็ญ

งบดำเนินงาน	รวม	867,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	181,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง เป็นต้น (กองคลัง)	จำนวน	20,000	บาท
ระเบียบ หนังสือสั่งการ			
1) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			
เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ระเบียบ กำหนด ระเบียบ หนังสือสั่งการ (กองคลัง)			
ระเบียบ หนังสือสั่งการ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการ การปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/5597 ลว. 18 มิ.ย. 53 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

96,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิก

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำและผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการ

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

<p>ค่าใช้จ่าย</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p> ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร, ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าปกหนังสือ, ค่าซັกฟอก, ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน), ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์, ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ, ค่าเบี้ยประกัน, ค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ฯลฯ</p> <p> ค่าจ้างเหมาพนักงาน จำนวน 6 คน</p> <p> สนับสนุนการปฏิบัติงาน ด้านพัสดุ สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านการเงิน สนับสนุนการปฏิบัติงานด้านขับรถ</p> <p> รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p> ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. สมาชิก อปพร. หรือบุคคลอื่นที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนต่างๆ เป็นต้น ฯลฯ ที่ปฏิบัติราชการปกติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือตามหน้าที่ที่ปฏิบัติราชการโดยปกติ หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาให้เดินทางไปราชการ</p> <p> ระเบียบหนังสือสั่งการ</p> <p> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</p> <p> 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p> <p>จำนวน</p>	<p>686,000 บาท</p> <p>576,000 บาท</p> <p>30,000 บาท</p>
--	--	--

<p>ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในราชการของ อบต. เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการส่งพนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, พนักงานจ้าง, คณะผู้บริหาร, สมาชิกสภาอบต., ผู้ที่ได้ รับอนุญาตหรืออนุมัติจากผู้บังคับบัญชาไปฝึกอบรมสัมมนา ต่างๆของส่วนราชการ, รัฐวิสาหกิจ, เอกชน ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ กอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ. 2557</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ หรือ ทรัพย์สินอื่นในความรับผิดชอบดูแลของ อบต.ให้สามารถใ ้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์ (Printer), เครื่องถ่ายเอกสาร, เครื่องพ่นหมอกควัน, เครื่องทำ น้ำเย็น, ตู้, โต๊ะ, กล้องถ่ายรูป, ลำโพง, ไมโครโฟน, กระติกน้ำ ร้อน, มิเตอร์น้ำ, มิเตอร์ไฟ, เครื่องปรับอากาศ, ทรัพย์สิน อื่น ๆ หรือวัสดุอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>50,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p> <p>ค่าครุภัณฑ์</p> <p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>	<p>รวม</p> <p>รวม</p>	<p>56,000 บาท</p> <p>56,000 บาท</p>

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล คุณลักษณะพื้นฐาน	จำนวน	24,000 บาท
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์		
- มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)		
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth		
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566		
ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566		

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์พวกรางขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้	จำนวน	16,000 บาท
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566		

เครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 เพื่อจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ สำหรับงานเก็บเอกสารระดับศูนย์บริการ แบบที่ 1 ราคา 16,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง มีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เป็นสแกนเนอร์ชนิดป้อนกระดาษขนาด A4 อัตโนมัติ (Auto Document Feeder) ได้ไม่น้อยกว่า 30 แผ่น - สามารถสแกนเอกสารได้ 2 หน้าแบบอัตโนมัติ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการสแกนกระดาษขนาด A4 ได้ไม่น้อยกว่า 23 ppm - สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง	จำนวน	16,000	บาท
ระเบียบ หนังสือสั่งการ เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,030,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,030,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	250,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
ค่าบวการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเงินค่าบวการชดเชยการงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ ปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือ การรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมาย ทั้งในและนอกศูนย์ อปพร. เช่น ในช่วงเทศกาลวันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ การช่วยเหลือผู้ประสบภัยกรณีฉุกเฉิน (สำนัก ปลัด)	จำนวน	250,000	บาท
ระเบียบ หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่ อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560			

ค่าใช้จ่าย	รวม	480,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา อุทกภัย สาธารณภัย ปัญหาอาชญากรรม,ปัญหาภัยแล้งในพื้นที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา อุทกภัย สาธารณภัย ปัญหาอาชญากรรม,ปัญหาภัยแล้งใน พื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการ ป้องกันน้ำท่วม, ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการฟื้นฟู บูรณะ สิ่ง สาธารณะให้คืนสู่สภาพเดิม, ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการเตรียม รับสถานการณ์ แก้ไขปัญหาภัยแล้ง, ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยว เนื่องกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมในพื้นที่ หมู่ที่ 1-14 เป็นต้น งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 118 ลำดับที่ 303) ระเบียบ หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนน ช่วงเทศกาล เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมสถาน ที่, ค่าป้ายโครงการ, ค่าใช้จ่ายรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ให้ ความรู้ เพื่อลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาล, ค่าวัสดุ อุปกรณ์, ค่า ใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 300) ระเบียบ หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และ การแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p>	จำนวน	100,000 บาท

<p>โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดและระงับ อักเสบในสถานศึกษาและชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดและระงับอักเสบบนสถานศึกษาและชุมชน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร อาหารว่าง น้ำดื่ม อาหารกลางวัน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด (แผนพัฒนาท้องถิ่น ลำดับที่ 313 หน้าที่ 122)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรม อปพร.ใหม่รวมทั้งการฝึกอบรมทบทวน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรม อปพร.ใหม่รวมทั้งการฝึกอบรมทบทวน เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร อาหารว่าง น้ำดื่ม อาหารกลางวัน ค่าวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 117 ลำดับที่ 299)</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p>		
<p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p>		
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p>		
<p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>		
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	300,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน, เครื่องหมายต่าง ๆ, ถุงเท้า, ถุงมือ, รองเท้า, เข็มขัด, หมวก, ผู้ผูกคอ, เสื้อสะท้อนแสง, เสื้อชูชีพ, ชุดดับเพลิงรวมถึงชนิดกันไฟ(ไม่รวมถึงออกซิเจน), วุฒิบัตร อปพร., บัตรประจำตัว อปพร, เข็มเครื่องหมาย อปพร. สำหรับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่าย</p>		

พลเรือน(อปพร.), หน่วยกู้ชีพกู้ภัยระดับตำบล ฯลฯ เพื่อให้มีชุดสวมใส่ในการปฏิบัติหน้าที่			
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น อุปกรณ์ดับไฟป่า, สายดับเพลิง, ท่อสายส่งน้ำ, ถังดับเพลิง ฯลฯ			
วัสดุจรรยาจร	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายในการจัดซื้อวัสดุจรรยาจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ, สัญญาณไฟฉุกเฉิน,กรวยจรรยาจร,แผงกันจรรยาจร,ป้ายเตือน, แท่นแบริเออร์(แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต),ป้ายไฟหยุดตรวจ,แผ่นป้ายจรรยาจร,กระจกโค้งมน,ไฟแฉับ,กระเบื้องไฟ ฯลฯ			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,842,940	บาท
งบบุคลากร	รวม	860,640	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	860,640	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	818,640	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล จำนวน 2 อัตรา จำนวนเงิน 68,220 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ 2567 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
ระเบียบ หนังสือสั่งการ			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพ็ญ			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ ผู้มีสิทธิ จำนวน 1 อัตรา			
จำนวนเงิน 3,500 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ 2567 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
ระเบียบ หนังสือสั่งการ			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138			

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558
 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การบริหารส่วน
 ตำบลเมืองเพีย

งบดำเนินงาน	รวม	800,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	148,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง เป็นต้น	จำนวน	20,000	บาท
ระเบียบ หนังสือสั่งการ			
1) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			
เงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ระเบียบ กำหนด ระเบียบ หนังสือสั่งการ			
ระเบียบ หนังสือสั่งการ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล และผู้มีสิทธิเบิก			
ระเบียบ หนังสือสั่งการ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน			

2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำและผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการ ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560

3)พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

ค่าใช้จ่าย	รวม	549,000	บาท
-------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก	จำนวน	384,000	บาท
------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการปฏิบัติงานการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ เช่น ค่าจ้างเหมาเสริมการปฏิบัติงานด้านธุรการและงานทั่วไป ค่าจ้างเหมาเสริมการปฏิบัติงานด้านการดูแลเด็กเล็กและงานทั่วไป ของกองการศึกษา

ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<p>เป็นค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ ดังนี้ ค่า ถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตาม คำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการ อื่นๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวัน ที่ 10 กรกฎาคม 2563 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวัน ที่ 22 มีนาคม 2564 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน ที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>ค่ารับรอง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการรับรอง รวมทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มา นิเทศดูงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษา ดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะ บุคคล</p> <p>ระเบียบ และหนังสือสั่งการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในและนอก ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง,ค่าพาหนะ, ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายในการเดิน ทางไปราชการ ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างผู้ช่วยปฏิบัติ ราชการของ อบต. ที่ปฏิบัติราชการปกติตามคำสั่งผู้บังคับ บัญชา หรือตามหน้าที่ที่ปฏิบัติราชการโดยปกติหรือผู้ที่ได้รับ อนุญาตจากผู้บังคับบัญชาให้เดินทางไปราชการ</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียม หรือค่าลงทะเบียนในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ในการส่งพนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, พนักงานจ้าง, ผู้ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติจากผู้บังคับบัญชาไปฝึกอบรม สัมมนา ต่างๆ ส่วนราชการ, รัฐวิสาหกิจ, เอกชน ฯลฯ</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ หรือทรัพย์สินอื่น ในความรับผิดชอบดูแลของ อบต.(กองการศึกษาฯ) ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติเช่น เครื่องคอมพิวเตอร์, เครื่องพิมพ์(Printer), ตู้, โต๊ะ, กล้องถ่ายรูป ภูเขาไฟ, ลำโพง, ไมโครโฟน, กระจกน้ำร้อน, เครื่องปรับอากาศ ทรัพย์สินอื่น ๆ และวัสดุอื่นๆ</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	103,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ, กระดาษไข, กระดาษคาร์บอน, กาว, ภูเขาไฟ, เข็มหมุด, คลิป, ซอล์ก, ซอง, ดินสอ, ตรายาง, เทปต่างๆ, ธงชาติ, น้ำยาลบ กระดาษไข, ปากกา, เบิก, แปรงลบกระดาษ, ผ้าห่มกิมพ์ติด, ผ้าห่มกิมพ์คอมพิวเตอร์หรือรีพิว, แผงปิดประกาศ, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แฟ้ม, ภาพเขียน, ไม้บรรทัด, ไม้, ม่านปรับแสง, หมึก, หมึกโรเนียว, ยางลบ, ลวดเย็บ กระดาษ น้ำดื่ม น้ำสะอาดเพื่อบริการประชาชน และอื่นๆ หรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีอายุการใช้งานในระยะเวลาประมาณ 1 ปีขึ้นไปแต่มีราคาหน่วย หรือชุดหนึ่งไม่เกิน 5,000 บาท</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ลื่นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p>	จำนวน	3,000 บาท

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ่งของ อุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้ใน</p> <p>การปฏิบัติราชการหรือในการดำเนินงานของ อบต.เช่น แก้ว, กะละมัง, เข่ง,จาน, จานรองแก้ว,น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน,น้ำดื่ม,น้ำสะอาดเพื่อบริการประชาชน, ซ้อนส้อม, ถ้วย, ถังขยะ, ที่ตักขยะ, น้ำยาขัดห้องน้ำ, แปรง, ผ้าปูโต๊ะ, ผ้าผืน,มีด, ไม้กวาด, สบู่ ฯลฯหรือสิ่งของที่มีลักษณะคงทนถาวร และมีอายุการใช้งานในระยะเวลาประมาณ 1 ปีขึ้นไป แต่มีราคาหน่วยหนึ่งหรือชุดหนึ่งไม่เกิน 5,000 บาท ให้จัดเป็นวัสดุ ถาดไองน้ำ ที่นอน มีด กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมันเตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องบึ่งขนมปัง กระทะไฟฟ้าหม้อไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ถังแก๊ส ไมโครเวฟ ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>40,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูลหัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นกรองแสง กระจกต่อนื่อง สายเคเบิ้ล</p> <p>แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM คัดซีทีพีดีเตอร์เมาส์</p> <p>(Mouse) พรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub)</p> <p>แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบซีดีรอม (CD-ROM) ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>182,300 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>182,300 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p>	

<p>เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ติดผนัง) จำนวน 2 เครื่อง มีคุณลักษณะดังนี้ 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๔,๐๐๐ บีทียู แบบแยกส่วน 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้หน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงาน เดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการ ประหยัดพลังงาน ควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพ พลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ (1) แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่ เกิน 15 เมตร ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงบประมาณ (ธันวาคม 2565) ตู้เก็บที่นอนเด็ก</p>	<p>จำนวน</p>	<p>49,800 บาท</p>
<p>ขนาด 18 ช่อง จำนวน 2 หลัง หลังละ 15,000 บาท ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ</p>	<p>จำนวน</p>	<p>30,000 บาท</p>
<p>ตู้ลิ้อเกอร์ไม้ 3 ชั้น คุณลักษณะ มีประตูพร้อมกุญแจลิ้อคทุกชั้น ขนาด 44x107x40 ซม. จำนวน 2 หลัง หลังละ 2,000 บาท</p>	<p>จำนวน</p>	<p>4,000 บาท</p>
<p>ตู้เหล็กเก็บเอกสาร แบบบานเลื่อนกระจก ขนาด 4 ฟุต จำนวน 1 หลัง เป็นเงิน 4,500 บาท</p>	<p>จำนวน</p>	<p>4,500 บาท</p>
<p>ตู้เหล็กแบบ 2 บาน คุณลักษณะ - มีมือจับชนิดบิด - มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>6,000 บาท</p>

<p>โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด 120 ซม. จำนวน 3 โต๊ะ คุณลักษณะ - เป็นโต๊ะไม้ - มีถาดวางคีย์บอร์ด พร้อมรางเลื่อน เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ของสำนักงานงบประมาณ</p>	จำนวน	4,000 บาท
<p>โต๊ะทำงานไม้ 4 ลีนชัก ขนาด 80x180x75 ซม. พร้อมกระจก จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 8,500 บาท</p>	จำนวน	8,500 บาท
<p>โต๊ะหน้าพอมเกล้าขาว พร้อมม้านั่งยาว จำนวน 4 ชุด เป็นเงิน 20,000 บาท คุณลักษณะโต๊ะหน้าพอมเกล้าขาว - ขาเหล็กกลม - ขนาด 75x180x55 ซม. คุณลักษณะม้านั่งยาว - ขาเหล็กกลม - ขนาด 30x180x35 ซม.</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>พัดลมโคจรติดผนัง ขนาด 16 นิ้ว แบบติดผนัง จำนวน 12 ตัว ตัวละ 1,200 บาท เป็นเงิน 14,400 บาท ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนัก งบประมาณ</p>	จำนวน	14,400 บาท
<p>ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว ชั้นคว่ำจานสาม ชั้นอลูมิเนียม 3 ชั้น ซีกคว่ำจาน ขนาดยาว 1 เมตร จำนวน 2 ตู้ ตู้ละ 2,000 บาท</p>	จำนวน	4,000 บาท
<p>ตู้เก็บถ้วยจาน ขนาด 3 ชั้น ด้านบนปูพื้นกระเบื้อง จำนวน 2 ตู้ ตู้ละ 2,500 บาท</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>อ่างล้างมือ อ่างล้างมือแบบขาตั้ง 1 หลุม มีที่พับ ขนาด 50 ซม. พร้อม ก๊อกน้ำ</p>	จำนวน	4,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p>		

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน
ประมวลผล

จำนวน 24,000 บาท

จำนวน 1 เครื่องๆละ 24,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread)

และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้
ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max
Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6
GHz จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ
Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่
น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่าง
ใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจร
หลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความ

จำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการ
ใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2
GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มี
ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุ
ไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความ
จุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ
10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่
น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความ
ละเอียดแบบ FHD (1920x1080)

- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ
Bluetooth

เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์
และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566

ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง เครื่องละ 4,100 บาท	จำนวน	4,100	บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต			
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi			
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที			
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น			
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	5,017,186	บาท
งบบุคลากร	รวม	665,760	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	665,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา จำนวนเงิน 15,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน ตลอดปีงบประมาณ 2567 (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)			
ระเบียบ หนังสือสั่งการ			
1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542			
2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพีย			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	443,160	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ดังนี้			
1) พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา จำนวนเงิน 36,930 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน จำนวนเงินที่ตั้งไว้ 443,160 บาท			

ตลอดปีงบประมาณ 2567

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

4)แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพีย

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน

42,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ดังนี้

1) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวนเงิน 3,550 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน จำนวนเงินที่ตั้งไว้ 42,600 บาท ตลอดปีงบประมาณ 2567

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3)แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพีย

งบดำเนินงาน

รวม

1,761,226 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม

528,880 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงาน และผู้มาร่วมประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ จำเป็นและเกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าสถานที่จัดงาน เช่น ค่าเช่า หรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นใน การจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน เช่น เครื่องโปรเจค เตอร์ เครื่องเสียง เต้นท์ เวที ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการรักษา ความปลอดภัย (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 ลำดับที่ 337 หน้า 132)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการปฐมนิเทศนักเรียนและผู้ปกครอง โครงการปฐมนิเทศนักเรียนและผู้ปกครองของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพีย โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วม ประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 ลำดับที่ 334 หน้า 131)</p>	จำนวน	2,300 บาท
<p>โครงการวันแม่แห่งชาติของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การ บริหารส่วนตำบลเมืองเพีย โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญแห่งชาติของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพีย เช่น งาน วันพ่อแห่งชาติ วันแม่แห่งชาติ วันครู วันสุนทรภู่ วัน ปิยะมหาราช ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่าย พิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้ที่เชิญมาร่วมงานและผู้มาร่วม ประกอบกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ ได้แก่ ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 ลำดับที่ 337 หน้า132)</p>	จำนวน	4,300 บาท

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	472,280	บาท
โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย			
- มีค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 40 คน			
อัตราละ 36 บาท จำนวน 245 วัน			
- ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 40 คน อัตราละ			
1,734 บาท			
- ค่าหนังสือเรียน จำนวน 40 คน อัตราละ 200 บาท			
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน จำนวน 40 คน อัตราละ 325			
บาท			
- ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 40 คน อัตราละ 290			
บาท			
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 40 คน อัตราละ 438			
บาท			
ค่าวัสดุ	รวม	1,232,346	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,232,346	บาท
1. ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพีย จำนวน 40 คน อัตรา			
ละ 8.13บาท/คน จำนวน 260 วัน			
2. ค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับนักเรียนโรงเรียนประถมศึกษา			
ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)			
ในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพีย จำนวน 6			
แห่ง อัตราละ 8.13 บาท/คน จำนวน 260 วัน ดังนี้			
- โรงเรียนบ้านละว้า	จำนวน	183	คน
- โรงเรียนบ้านหนองนางขวัญ	จำนวน	14	
คน			
-โรงเรียนบ้านคูใหญ่	จำนวน	123	
คน			
-โรงเรียนบ้านเมืองเพีย	จำนวน	102	
คน			
-โรงเรียนบ้านซีกก้อ	จำนวน	45	
คน			
โรงเรียนบ้านขามเรียน	จำนวน	76	
คน			
งบเงินอุดหนุน	รวม	2,590,200	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,590,200	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			

อุดหนุนค่าอาหารกลางวัน	จำนวน	2,590,200	บาท
อุดหนุนค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)			
จำนวน 6 แห่ง ในเขตพื้นที่ อบต.เมืองเพีย			
1. โรงเรียนบ้านขามเรียน จำนวน 76 คน อัตราคนละ 27 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 410,400 บาท			
2. โรงเรียนบ้านดู่ใหญ่ จำนวน 123 คน อัตราคนละ 22 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 541,200 บาท			
3. โรงเรียนบ้านซีกก้อ จำนวน 45 คน อัตราคนละ 27 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 243,000 บาท			
4. โรงเรียนบ้านละว้า จำนวน 183 คน อัตราคนละ 22 บาท /คน จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 805,200 บาท			
5. โรงเรียนบ้านเมืองเพีย จำนวน 102 คน อัตราคนละ 24 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 489,600 บาท			
6. โรงเรียนบ้านหนองนางขวัญ จำนวน 14 คน อัตราคนละ 36 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 100,800 บาท			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	410,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	130,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดภาวะคลอดก่อนกำหนด โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้			
ค่าประชาสัมพันธ์การรณรงค์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ (งานสาธารณสุข สำนักปลัด)			

<p>โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของ ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วร ชัตติยราชนาวิ โดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าประชาสัมพันธ์การรณรงค์ ค่าวัคซีน ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ฯลฯ</p> <p>งานสาธารณสุข สำนักปลัด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566- 2570 หน้า 149 ลำดับที่ 365)</p> <p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนิน งานป้องกัน และควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทาง การ ดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พิษ สุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า ลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพิ่มเติม</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	50,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุน้ำยาเคมีพื้นหมอกควันกำจัดยุง, ทRAYอะเบท, น้ำยาเคมีพ่นฆ่าเชื้อไขหวัดนก ไขเลือดออก, เชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-19), ยาและเวชภัณฑ์, สำลีและ ผ้าพันแผล, แอลกอฮอล์, เคมีภัณฑ์, สารส้ม, คลอรีน, น้ำยาเคมีต่างๆ, หน้ากากอนามัย, ชุดป้องกันเชื้อโรค(แบบ ใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ</p> <p>งานสาธารณสุข สำนักปลัด ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง วันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เสื้อสะท้อนแสง เครื่องแต่งกายของผู้</p>	จำนวน	20,000 บาท

ปฏิบัติงานเก็บขนขยะ รองเท้า ถูมือ ถูเท้า เครื่องแบบ/
ชุดปฏิบัติงาน

งานสาธารณสุข สำนักปลัด

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ
เครื่อง

แต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061

ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509

ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบเงินอุดหนุน	รวม	280,000	บาท
---------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุน	รวม	280,000	บาท
-------------	-----	---------	-----

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการ

พระราชดำริด้านสาธารณสุข

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของ อสม./คณะ

กรรมการหมู่บ้าน ให้แก่หมู่บ้านละ 20,000 บาท รวม 14

หมู่บ้าน เพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข

การดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆให้มีความเหมาะสมกับปัญหา

และบริบทของพื้นที่ เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพ

ด้านสาธารณสุขของประชาชนในการเพิ่มพูนความรู้ ความ

สามารถ ทักษะของประชาชน ค่าใช้จ่ายสำหรับการอบรม

การประชุม การสัมมนา การรณรงค์ การเผยแพร่

ประชาสัมพันธ์ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ

แต่ละโครงการ

งานสาธารณสุข สำนักปลัด

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 145 ลำดับที่
358)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤศจิกายน 2563

จำนวน	280,000	บาท
-------	---------	-----

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	486,640	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	486,640	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	486,640	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ติดเชื้อ
หรือผู้ได้รับผลกระทบและผู้ด้อยโอกาส จำนวน 220,000 บาท
โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ติดเชื้อ หรือ
ผู้ได้รับผลกระทบและผู้ด้อยโอกาส ตั้งไว้ 220,000 บาท
แยกเป็น

กิจกรรมซ่อมแซมบ้าน ตั้งไว้ 200,000 บาท

เพื่อการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริม
และพัฒนาคุณภาพชีวิต นอกจากกรณีการช่วยเหลือด้าน
สาธารณภัยฉุกเฉิน การช่วยเหลือด้านการส่งเสริมและพัฒนา
คุณภาพชีวิต ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาให้
ความช่วยเหลือประชาชน ตามหลักเกณฑ์ของกระทรวง
พัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์โดยอนุโลม เช่น ค่า
ใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์, ค่าติดต่อประสานงาน และ
ค่าดำเนินงานอื่นๆ ที่จำเป็น

กิจกรรมการอบรมให้ความรู้ ตั้งไว้ 20,000 บาท

เพื่ออบรมให้ความรู้ ฝึกอาชีพให้ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้
ติดเชื้อ หรือผู้ได้รับผลกระทบและผู้ด้อยโอกาส โดยมีค่าใช้จ่าย
ดังนี้

ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ในการอบรม ค่าจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น
ฯลฯ

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 141 ลำดับที่
352)

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2564

2) หนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค.กวจ 0405.2/ว119 ลง
วันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่องแนวทางการปฏิบัติในการ
ดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของ
หน่วยงานของรัฐ

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือ
ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.7/ว

6768 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 24 ลงวันที่ 4 มกราคม 2561 เรื่อง โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุและแนวทางการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงตามแนวทางพระราชบัญญัติ

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7508 ลงวันที่ 20 ธันวาคม 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้รถยนต์เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

7) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

จ้างเหมารถรับส่งนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรถยนต์รับส่งนักเรียน เด็กเล็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพีย (กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม) (แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566 - 2570) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 334	จำนวน	266,640	บาท
---	-------	---------	-----

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	1,205,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,205,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,205,000	บาท
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ			
เงินอุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคอำเภอชนบท ขยายเขตประปา หมู่ที่ 2 บ้านเมืองเพีย จำนวนเงิน 50,000 บาท	จำนวน	50,000	บาท
เงินอุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านไผ่ ขยายเขตประปา หมู่ที่ 4 บ้านคูใหญ่ จำนวนเงิน 185,000 บาท	จำนวน	185,000	บาท

เงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านไผ่
เพื่อจ่ายเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านไผ่
ดังนี้

จำนวน 970,000 บาท

โครงการขยายเขตไฟฟ้า ปักเสาพาดสายพร้อมแสงสว่าง
บ้านเมืองเพี้ย หมู่ที่ 1 งบประมาณ 85,000 บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้า ปักเสาพาดสายพร้อมแสงสว่าง บ้าน
ขามเรียน หมู่ที่ 3 งบประมาณ 80,000 บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้า ปักเสาพาดสายพร้อมแสงสว่าง บ้าน
คูใหญ่ หมู่ที่ 4 งบประมาณ 150,000 บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้า ปักเสาพาดสายพร้อมแสงสว่าง
ละว้า หมู่ที่ 5 งบประมาณ 35,000 บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้า ปักเสาพาดสายพร้อมแสงสว่าง บ้าน
ละว้า หมู่ที่ 6 งบประมาณ 150,000 บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้า ปักเสาพาดสายพร้อมแสงสว่าง บ้าน
ละว้า หมู่ที่ 6 งบประมาณ 50,000 บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้า ปักเสาพาดสายพร้อมแสงสว่าง บ้าน
ซีกก้อ หมู่ที่ 7 งบประมาณ 100,000 บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้า ปักเสาพาดสายพร้อมแสงสว่าง บ้าน
หนองนางขวัญ หมู่ที่ 9 งบประมาณ 135,000 บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้า ปักเสาพาดสายพร้อมแสงสว่าง บ้าน
คูโพธิ์ตาก หมู่ที่ 11 งบประมาณ 60,000 บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้า ปักเสาพาดสายพร้อมแสงสว่าง บ้าน
ขามเรียน หมู่ที่ 12 งบประมาณ 50,000 บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้า ปักเสาพาดสายพร้อมแสงสว่างบ้าน
ซีกก้อ หมู่ที่ 13 งบประมาณ 40,000 บาท
โครงการขยายเขตไฟฟ้า ปักเสาพาดสายพร้อมแสงสว่าง บ้าน
ละว้า หมู่ที่ 10 งบประมาณ 35,000 บาท

งานสวนสาธารณะ	รวม	200,000	บาท
งบลงทุน	รวม	200,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	200,000	บาท
ครุภัณฑ์กีฬา			

เครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้งพร้อม			
ก่อสร้างลานกีฬาสำหรับวางเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ 9			
ตำบลเมืองเพีย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น ดังนี้			
1) ชุดเครื่องออกกำลังกายกลางแจ้ง			
(สำนักปลัด)			
งานบำบัดน้ำเสีย	รวม	470,000	บาท
งบลงทุน	รวม	470,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	470,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำคอนกรีตภายในหมู่บ้าน	จำนวน	220,000	บาท
บ้านขามเรียน หมู่ที่ 3 ตำบลเมืองเพีย อำเภอบ้านไผ่			
จังหวัดขอนแก่น			
โดยวางท่อระบายน้ำคอนกรีต ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง			
0.40 เมตร ยาว 115 เมตร พร้อมบ่อพักน้ำ และฝา			
ตะแกรงเหล็ก 7 บ่อ รวมความยาวทั้งหมด 122 เมตร			
(ตามรายละเอียดแบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง			
อบต.กำหนด) ตั้งไว้ 220,000.- บาท ตามแผนพัฒนา			
ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 204 หน้าที่ 92			
โครงการซ่อมแซมชุดลอกรองระบายน้ำภายในหมู่บ้าน	จำนวน	50,000	บาท
บ้านชะว้า หมู่ที่ 5 ตำบลเมืองเพีย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัด			
ขอนแก่น			
ช่วงที่ 1 ชุดดินในท่อระบายน้ำ ท่อขนาด			
เส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร ยาว 100 เมตร พร้อมชุด			
ดินในบ่อพักน้ำ จำนวน 6 บ่อ ช่วงที่ 2 ชุดดินในท่อ			
ระบายน้ำ ท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60 เมตร ยาว			
100 เมตร พร้อมชุดดินในบ่อพักน้ำ จำนวน 10 บ่อ ช่วง			
ที่ 3 ชุดดินในท่อระบายน้ำ ท่อขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง			
0.60 เมตร ยาว 90 เมตร พร้อมชุดดินในบ่อพักน้ำ			
จำนวน 9 บ่อ (ตามรายละเอียดแบบแปลนและ			
ประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้			
50,000.- บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -			
2570) ลำดับที่ 220 หน้าที่ 95			

<p>โครงการวางท่อขยายเขตคลองส่งน้ำบ้านละว้า หมู่ที่ 5 ตำบลเมืองเพีย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น โดยวางท่อส่งน้ำ ท่อ PVC ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 4 นิ้ว ชั้น 13.5 ความยาว 488 เมตร พร้อมอุปกรณ์และข้อต่อต่างๆ (ตามรายละเอียดแบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้ 200,000.- บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 166 หน้าที่ 83</p>	<p>จำนวน 200,000 บาท</p>
---	--------------------------

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	295,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	295,000	บาท
ค่าใช้จ่ายสอย	รวม	295,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการจัดทำแผนพัฒนาประจำปี
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแผนพัฒนาประจำปี
กิจกรรมสนับสนุนการจัดประชุมประชาคมหรือเวทีประชาคม
ต่าง ๆ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อรับฟังความคิดเห็นหรือประชาคมติของประชาชนเรื่องใด
เรื่องหนึ่ง ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น โดยมี
ค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าวัสดุ, เครื่องเขียนและอุปกรณ์, ค่าจัดทำ
เอกสาร, ค่าอาหารของว่างและเครื่องดื่ม, ค่าสถานที่ ค่าใช้
จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินโครงการ, ค่าติดต่อประสานงาน
 ฯลฯ

งานนโยบายและแผน สำนักปลัด

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 ลำดับที่ 270 หน้า
107)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2564

3) หนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค.กวจ 0405.2/ว119 ลง
วันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่องแนวทางการปฏิบัติในการ
ดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของ
หน่วยงานของรัฐ

โครงการฝึกอบรมอาชีพให้ประชาชนทั่วไป
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาชีพให้ประชาชน
ทั่วไป ในตำบลเมืองเพีย 14 หมู่บ้าน มีค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่า
วิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ
อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ค่าสถานที่ ค่าจัดและตกแต่งสถานที่
ที่ ฯลฯ

จำนวน

40,000 บาท

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 128 ลำดับที่
327)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 3) หนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค.กวจ 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่องแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

โครงการพัฒนาบทบาทสตรี ภายในพื้นที่ตำบลเมืองเพีย
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาบทบาทสตรี
ภายในพื้นที่ตำบลเมืองเพีย เพื่อส่งเสริมกิจกรรมด้านสตรี
เช่น วันสตรีสากล, งานสภาสตรี, งานกลุ่มแม่บ้าน, หรืองาน
อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าสถานที่, ค่าวิทยากร,
ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์, ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ, ค่าใช้จ่ายในการจัด
ซื้อวัสดุอุปกรณ์ค่าติดต่oprสานงาน และค่าดำเนินงานอื่นๆ
ที่จำเป็นตามโครงการฯ ฯลฯ

จำนวน

30,000 บาท

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 125 ลำดับที่
320)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2564

3) หนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค.กวจ 0405.2/ว119 ลง
วันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่องแนวทางการปฏิบัติในการ
ดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของ
หน่วยงานของรัฐ

โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำชุมชนเพื่อเสริมสร้างความ
เข้มแข็งของชุมชน
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาบทบาทสตรี
ภายในพื้นที่ตำบลเมืองเพีย เพื่อส่งเสริมกิจกรรมด้านสตรี
เช่น วันสตรีสากล, งานสภาสตรี, งานกลุ่มแม่บ้าน, หรืองาน
อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยมีค่าใช้จ่ายดังนี้ ค่าสถานที่, ค่าวิทยากร,
ค่าจ้างเหมาบริการ, ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์, ค่า
อาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าใช้จ่ายอื่นๆ, ค่าใช้จ่ายในการจัด
ซื้อวัสดุอุปกรณ์ค่าติดต่อประสานงาน และค่าดำเนินงานอื่นๆ
ที่จำเป็นตามโครงการฯ ฯลฯ

จำนวน

200,000 บาท

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด

(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 129 ลำดับที่
329)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- 3) หนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค.กวจ 0405.2/ว119 ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่องแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชน ตำบลเมืองเพีย
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของสภา
เด็กและเยาวชน ตำบลเมืองเพีย เช่น กิจกรรมประเภท
ส่งเสริมสุขภาพร่างกาย อารมณ์ จิตใจ สังคม, กิจกรรม
ประเภทการส่งเสริมการเรียนรู้, กิจกรรมประเภทการทำ
ประโยชน์เพื่อชุมชน หรือกิจกรรมอื่น ๆ โดยมีค่าใช้จ่าย
ดังนี้ ค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการดำเนินกิจกรรม, ค่าอาหาร,
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าติดต่อประสานงาน ,ค่า
วิทยากร, ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตามโครงการ
(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.2566-2570 หน้า 128 ลำดับที่
326)

จำนวน

15,000 บาท

งานพัฒนาชุมชน สำนักปลัด

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา
และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2564

3)หนังสือ กระทรวงการคลัง ที่ กค.กวจ 0405.2/ว119 ลง
วันที่ 7 มีนาคม 2561 เรื่องแนวทางการปฏิบัติในการ
ดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของ
หน่วยงานของรัฐ

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	200,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			

โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เมืองเพี้ยเกมส์ ครั้งที่ 10 เพื่อจ่ายโครงการการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เมืองเพี้ยเกมส์ ครั้งที่ 10 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการจัดสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการแข่งขัน ค่าวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ค่าถ้วยรางวัล ค่ารางวัล นักกีฬา ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการแข่งขัน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณกรรมการ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการแข่งขันสำหรับการจัดทำโครงการ	จำนวน	200,000	บาท
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	680,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	200,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอ บ้านไผ่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอบ้านไผ่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดงาน ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดงาน ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ	จำนวน	200,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	480,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	480,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอ บ้านไผ่ อุดหนุน ที่ทำการปกครองอำเภอบ้านไผ่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญกุ่มข้าวใหญ่และของดีอำเภอบ้านไผ่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดงาน ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดงาน ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ	จำนวน	30,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			

โครงการจัดงานประเพณีวัฒนธรรมภายในตำบลเมืองเพีย - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงาน ประเพณีวัฒนธรรมภายในตำบลเมืองเพีย โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ ที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดงาน ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดงาน ค่าเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า ป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำ โครงการ เป็นไป (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570 ลำดับที่ 338 หน้า 138)	จำนวน	250,000	บาท
อุดหนุนโครงการประเพณีข้าวพันก้อน เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณี ข้าวพันก้อน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การใช้และการตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดงาน ค่า วัสดุ และอุปกรณ์ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการจัดงาน ค่า เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ	จำนวน	200,000	บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	4,281,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,626,260	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,626,260	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,982,700	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่ ข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล (กองช่าง) ตั้งไว้ 1,982,700 บาท แยกเป็น ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวนเงิน 41,550 บาท /เดือน 12 เดือน เป็นเงิน 498,600 บาท ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานช่าง จำนวนเงิน 34,110 บาท/เดือน 12 เดือน เป็นเงิน 409,320 บาท ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวนเงิน 12,730 บาท/เดือน 12 เดือน เป็นเงิน 152,760 บาท ตำแหน่ง ช่างสำรวจ จำนวนเงิน 24,825 บาท/เดือน 12 เดือน เป็นเงิน 297,900 บาท ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระเบียบ หนังสือสั่งการ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ.2542 2) แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การ บริหารส่วนตำบลเมืองเพีย			

<p>เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของข้าราชการ (กองช่าง) ตั้งไว้ 19,440 บาท แยกเป็น จำนวนเงิน 1,065 บาท/เดือน 6 เดือน เป็นเงิน 12,780 บาท จำนวนเงิน 555 บาท/เดือน 6 เดือน เป็นเงิน 6,660 บาท ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ระเบียบ หนังสือสั่งการ 1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 3)แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพีย</p>	จำนวน	19,440 บาท
<p>เงินประจำตำแหน่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินประจำตำแหน่งรายเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งวิชาการ บริหาร อำนวยการ ผู้มีสิทธิ จำนวน 2 อัตรา จำนวนเงิน 5,000 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน จำนวนเงิน 60,000 บาท ตลอดปีงบประมาณ 2567 (กองช่าง) ระเบียบ หนังสือสั่งการ 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 3) แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพีย</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง (กองช่าง) ตั้งไว้ 564,120 บาท แยกเป็น ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวนเงิน 20,760 บาท/เดือน 12 เดือน เป็นเงิน 249,120 บาท ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ จำนวนเงิน 14,750 บาท/เดือน 12 เดือน เป็นเงิน 177,000 บาท</p>	จำนวน	564,120 บาท

ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า จำนวนเงิน 11,500 บาท/
เดือน 12 เดือน เป็นเงิน 138,000 บาท

ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2542

2)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท
0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

3)หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/
ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

4)แผนอัตรากำลัง 3 ปี พ.ศ.2564-2566 ขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลเมืองเพีย

งบดำเนินงาน	รวม	1,608,740	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	310,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ เช่น คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ผู้ควบคุมงานก่อสร้าง เป็นต้น (กองช่าง)	จำนวน	200,000	บาท
ระเบียบ หนังสือสั่งการ			
1) หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่าย ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			

<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ เพื่อจ่ายเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล ประจำปี) ให้แก่ ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง ประจำ พนักงานจ้างหรือผู้มีสิทธิตามกฎหมาย ระเบียบ กำหนด ระเบียบ หนังสือสั่งการ (กองช่าง) ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงิน ประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน รางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นของ องค์รปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ในการปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการในวันทำการ การปฏิบัติงานในวันหยุดราชการ ตาม คำสั่งที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน (กองช่าง) ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์ร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4 /5597 ลว. 18 มิ.ย. 53 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 1562 ลว. 15 พฤษภาคม 2550 เรื่อง การเบิกจ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์รปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วน ตำบล และผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการ (กอง ช่าง) ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ปัจจุบัน</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวัน ที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ การเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก</p>	จำนวน	50,000 บาท

จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0808.2/ว3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	40,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน
/ลูกจ้างประจำและผู้มีสิทธิเบิกตามระเบียบของทางราชการ
(กองช่าง)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- 2) ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
สวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560
- 3) พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.
ศ. 2523 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 7 พ.ศ. 2554

ค่าใช้จ่าย

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รวม	968,740	บาท
-----	---------	-----

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใดและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ตักสิ่งปฏิกูล ค่าโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าระวางรถบรรทุก ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใด อย่างหนึ่ง เช่น ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าจ้างเหมาพ่นหมอกควัน ค่ากำจัดแมลงต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ฯลฯ เป็นต้น

ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่

10 กรกฎาคม 2563

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่

22 มีนาคม 2564

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่

28 พฤษภาคม 2564

ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เพื่อเสริมการ
ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติ เช่น ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถ
ส่วนกลาง, ค่าจ้างเหมาเสริมการปฏิบัติงานช่างไฟฟ้า, ค่า
จ้างเหมาเสริมการปฏิบัติงานโยธา สํารวจ ออกแบบ เป็นต้น
ตลอดปีงบประมาณ 2567

จำนวน 288,000 บาท

กองช่าง

ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวัน
ที่ 10 กรกฎาคม 2563
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวัน
ที่ 22 มีนาคม 2564
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวัน
ที่ 28 พฤษภาคม 2564

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างประจำพนักงานจ้าง หรือบุคคลอื่นที่ได้รับอนุมัติให้
เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่า
เช่าที่พัก ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนต่างๆ เป็นต้น
ฯลฯ ที่ปฏิบัติราชการปกติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชา หรือตาม
หน้าที่ที่ปฏิบัติราชการโดยปกติ หรือผู้ที่ได้รับอนุญาตจากผู้
บังคับบัญชาให้เดินทางไปราชการ (กองช่าง)

ระเบียบหนังสือสั่งการ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ
แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน
- 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.
ศ. 2557

<p>ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมหรือค่าลงทะเบียนในราชการของ อบต. เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการส่งพนักงานส่วนตำบล, ลูกจ้าง, พนักงานจ้าง, ผู้ที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติจากผู้ บังคับบัญชาไปฝึกอบรมสัมมนาต่างๆของส่วนราชการ, รัฐวิสาหกิจ,เอกชน ฯลฯ (กองช่าง) ระเบียบ หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ. ศ. 2557</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ตั้งไว้ 530,740 บาท แยก เป็น -ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ จำนวนเงิน 45,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมพัสดุ/ครุภัณฑ์ที่ อยู่ในความรับผิดชอบของ กองช่าง อบต.เมืองเพีย -ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง จำนวนเงิน 305,740 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของ อบต.เมืองเพีย - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างจำนวน 100,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ไฟฟ้าแสงสว่างภายในหมู่บ้านที่อยู่ในความรับผิดชอบ องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพีย - ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมยานพาหนะ จำนวน 80,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมยานพาหนะที่ อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล เมืองเพีย เช่น รถยนต์/ จักรยานยนต์/ รถน้ำอเนกประสงค์ และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ</p>	จำนวน	530,740 บาท
<p>ค่าวัสดุ วัสดุสำนักงาน เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในสำนักงาน เช่น กระดาษ, หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกป</p>	รวม จำนวน	330,000 บาท 50,000 บาท

รินทร์ เทป วี ซี แบบใส ไม้บรรทัด กรรไกร คลิป ตัว
 เย็บกระดาษ เข็มหมุด แฟ้ม กระดาษคาร์บอน นาฬิกา
 ตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป พระบรมรูปจำลอง กระเป๋า
 มูลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรหม(ต่อผืน) ผ้าใบเต็นท์ขนาด
 ใหญ่ แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่าง
 ๆ ที่ใช้ในสำนักงาน ภาพเขียน แผนที่ พระบรม
 ฉายาลักษณะ เครื่องตัดกระดาษ ที่ถูพื้น ทรายาง ที่เย็บ
 กระดาษขนาดเล็ก เครื่องคิดเลข หนังสือ เครื่องเจาะ
 กระดาษขนาดเล็ก แก้วพลาสติก ตะแกรงวางเอกสาร ตู้
 ยาสามัญประจำบ้าน แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้(Partition)
 น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย
 พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ
 (กองช่าง)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ ซ่อมแซมไฟฟ้าแสงสว่างและวิทยุ
 เช่น สายไฟฟ้า ไมโครโฟน ลำโพง เครื่องบันทึกเสียง เซพดี
 เบรกเกอร์
 หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เทปพันสายไฟฟ้า พิวส์ ปลั๊กไฟฟ้า
 เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า
 ฯลฯ

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ่งของ อุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ที่ใช้
 ในการปฏิบัติราชการหรือในการดำเนินงานของ อบต. เช่น
 ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง น้ำจืด
 ที่ซื้อจากเอกชน กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังขยะ
 สายยางฉีดน้ำ ถ้วยชาม จานรอง แก้วน้ำ ถาด ถัง มีด
 ถังน้ำ ถังแก๊ส ฯลฯ

(กองช่าง)

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่าง ๆ ได้แก่ คอนกรีต คEMENT ไม้ต่าง ๆ น้ำมันทาไม้ สี ปูนซีเมนต์ ทินเนอร์ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ทราาย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ จอบ เสียม ลิว เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ สว่านมือ โฉล้าม อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า ฯลฯ</p> <p>(กองช่าง)</p> <p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล, เทปบันทึกข้อมูล, หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษต่อเนื่อง, สายเคเบิล, หน่วยประมวลผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board), เมนบอร์ด(Main Board), เมมโมรี่ชิป(Memory Chip) เช่น RAM, คัดซีท ฟีดเดอร์, เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตซ์อิงค์, เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card), เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ แบบฮาร์ดดิสต์ แบบซีดีรอม ฯลฯ</p> <p>(กองช่าง)</p> <p>ระเบียบ หนังสือสั่งการ</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564</p>	<p>จำนวน 70,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม 46,000 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม 46,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์สำนักงาน</p>	

เก้าอี้สำนักงาน

จำนวน

8,000 บาท

เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว ๆ ละ 4,000 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท มีคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์ ดังนี้

1. ขนาดไม่น้อยกว่า 58 เซนติเมตร x 67 เซนติเมตร x 101-111

เซนติเมตร

2. โครงสร้างตัวเก้าอี้เป็นโครงไม้อัดขึ้นรูป
 3. ตัวเก้าอี้ บุด้วยพองน้ำ วิทยาศาสตร์ บุด้วยหนังเทียม
 4. ที่เท้าแขนเป็นเหล็กชุบโครเมียมรูปไข่ ดัดขึ้นหน้าแขนบุด้วย PVC
 5. ตัวเก้าอี้มีปุ่มปรับระดับการโยก มีสปริงบังคับกับความอ่อนนุ่มในการ
 6. แกนเก้าอี้ปรับระดับความสูง - ต่ำ เป็นระบบไฮดรอลิค
 7. ขาเก้าอี้เป็นเหล็กชุบโครเมียม แฉก พร้อมล้อเลื่อน PU เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในมาตรฐานครุภัณฑ์
- อ้างอิงราคาท้องถิ่น

โต๊ะทำงาน

จำนวน

6,000 บาท

เพื่อจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 6,000 บาท ขนาดกว้าง 80xยาว150xสูง 75 ซม. เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล คุณลักษณะพื้นฐาน	จำนวน	24,000 บาท
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย		
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB		
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้		
1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้ หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB		
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB		
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย		
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง		
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง		
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์		
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)		
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth		
เกณฑ์?ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566		
ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566		

<p>เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์ - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า <p>จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้ <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม 2566 ประกาศ ณ วันที่ 13 มีนาคม 2566</p>	<p>จำนวน</p> <p>8,000</p> <p>บาท</p>
--	--------------------------------------

งานก่อสร้าง	รวม	4,482,000	บาท
งบลงทุน	รวม	4,482,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,482,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านซีกก้อ หมู่ที่ 13 ตำบลเมืองเพีย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น</p>	จำนวน	260,000 บาท
<p>ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 135 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 405 ตารางเมตร (ตาม รายละเอียดแบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบ ต.กำหนด) ตั้งไว้ 260,000.- บาท ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 96 หน้าที่ 66</p>		
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านคูโพธิ์ตาก หมู่ที่ 11 ตำบลเมืองเพีย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น</p>	จำนวน	240,000 บาท
<p>ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 95 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 380 ตารางเมตร (ตาม รายละเอียดแบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบ ต.กำหนด) ตั้งไว้ 240,000.- บาท ตามแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 87 หน้าที่ 63</p>		
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านเมืองเพีย หมู่ที่ 2 ตำบลเมืองเพีย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>จุดที่ 1 ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 85 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 255 ตาราง เมตร จุดที่ 2 ขนาดกว้าง 3 เมตร ยาว 45 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 135 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดแบบแปลนและประมาณการ ค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้ 250,000.- บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 8 หน้าที่ 45</p>		
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านละว้า หมู่ที่ 5 ตำบลเมืองเพีย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัด ขอนแก่น</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 78 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 312 ตารางเมตร (ตามรายละเอียด แบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้ 200,000.- บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 44 หน้าที่ 53</p>		

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและวางท่อระบายน้ำคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านเมืองเพี้ย หมู่ที่ 8 ตำบลเมืองเพี้ย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น</p> <p>โดยวางท่อระบายน้ำคอนกรีต ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.40 เมตร ยาว 75 เมตร บ่อพักน้ำพร้อมฝาดตะแกรงเหล็ก จำนวน 3 บ่อ รวมความยาวทั้งหมด 78 เมตร และถมดินปรับระดับหลังท่อ ขนาดกว้าง 1 เมตร ยาว 60 เมตร สูงเฉลี่ย 0.50 เมตร หรือมีปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า 30 ลูกบาศก์เมตร พร้อมเทคอนกรีตเสริมเหล็กถนนเชื่อมหลังท่อขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรคอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 300 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดแบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้ 300,000.- บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 72 หน้าที่ 59</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก (สวนสุขภาพ) ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองนางขวัญ หมู่ที่ 9 ตำบลเมืองเพี้ย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น</p> <p>ขนาดกว้าง 5 เมตร ยาว 35 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 175 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดแบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้ 80,000.- บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 142 หน้าที่ 77</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านขามเรียน หมู่ที่ 12 ตำบลเมืองเพี้ย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น</p> <p>ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 98 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 392 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดแบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้ 250,000.- บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 89 หน้าที่ 6</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>โครงการซ่อมแซมถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านซีกก้อ หมู่ที่ 7 ตำบลเมืองเพี้ย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น</p> <p>ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 78 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 312 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดแบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้ 200,000.- บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 58 หน้าที่ 56</p>	จำนวน	200,000 บาท

<p>โครงการซ่อมแซมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านขามเรียน หมู่ที่ 12 ตำบลเมืองเพีย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น</p> <p>ขนาดถนนกว้าง 4 เมตร ยาว 177 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่เสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 708 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดแบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้ 300,000.- บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 89 หน้าที่ 65</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>โครงการซ่อมแซมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านคามวารี หมู่ที่ 14 ตำบลเมืองเพีย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น</p> <p>ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 177 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่เสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 708 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดแบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้ 300,000.- บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 100 หน้าที่ 67</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>โครงการซ่อมแซมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านชะว้า หมู่ที่ 10 ตำบลเมืองเพีย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น</p> <p>ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 177 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่เสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 708 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดแบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้ 300,000.- บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 84 หน้าที่ 62</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>โครงการซ่อมแซมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านชะว้า หมู่ที่ 5 ตำบลเมืองเพีย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น</p> <p>ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 89 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่เสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 356 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดแบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้ 151,000.- บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 47 หน้าที่ 54</p>	จำนวน	151,000 บาท

<p>โครงการซ่อมแซมผิวจราจรแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน บ้านชะว้า หมู่ที่ 6 ตำบลเมืองเพีย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น</p> <p>ขนาดกว้าง 6 เมตร ยาว 100 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่เสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 600 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดแบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้ 254,000.- บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 46 หน้าที่ 53</p>	จำนวน	254,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตามรายละเอียดแบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้ 484,000.- บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 341 หน้าที่ 136</p>	จำนวน	484,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงต่อเติมอาคารหอประชุมห้องใหญ่ (ตามรายละเอียดแบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้ 233,000.- บาท ไม่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)</p>	จำนวน	233,000 บาท
<p>หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว2931 ลว. 15 พ.ค. 62</p>		
<p>โครงการปรับปรุงถนนลงผิวจราจรหินคลุก บ้านคูใหญ่ หมู่ที่ 4 ตำบลเมืองเพีย อำเภอบ้านไผ่ จังหวัดขอนแก่น จุดที่ 1 ขนาดกว้าง 2.50 เมตร ยาว 300 เมตร หนา 0.10 เมตร ใช้ปริมาตรหินคลุก 75 ลูกบาศก์เมตร จุดที่ 2 ขนาดกว้าง 2.50 เมตร ยาว 380 เมตร หนา 0.10 เมตร ใช้ปริมาตรหินคลุก 95 ลูกบาศก์เมตร (ตามรายละเอียดแบบแปลนและประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้ 150,000.- บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ลำดับที่ 36 หน้าที่ 51</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุกภายในตำบลเมืองเพีย หมู่ที่ 2,3,7,8,11,12,13 และหมู่ที่ 14 เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลงหินคลุกภายในตำบลเมืองเพีย หมู่ที่ 2,3,7,8,11,12,13 และหมู่ที่ 14</p>	จำนวน	280,000 บาท

โครงการปรับปรุงถนนแอสฟัลท์ติกคอนกรีตภายในหมู่บ้าน
บ้านเมืองเพี้ย หมู่ที่ 1 ตำบลเมืองเพี้ย อำเภอบ้านไผ่
จังหวัดขอนแก่น
ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 148 เมตร หนาเฉลี่ย 0.05
เมตร หรือมีพื้นที่เสริมผิวลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่
น้อยกว่า 592 ตารางเมตร (ตามรายละเอียดแบบแปลน
และประมาณการค่าใช้จ่ายที่ทาง อบต.กำหนด) ตั้งไว้
250,000.- บาท ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 -
2570) ลำดับที่ 2 หน้าที่ 44

จำนวน 250,000 บาท

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติฯ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการปลูกป่า เฉลิมพระเกียรติและอนุรักษ์ป่าชุมชน เนื่องในวัน เฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (28 กรกฎาคม), พระราชินี(3 มิถุนายน), พระพันปีหลวง(12 สิงหาคม) โดยมีค่าใช้จ่าย ดังนี้ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ ตกแต่งสถานที่จัดกิจกรรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าจัดซื้อ/จัดหาพันธุ์ต้นไม้ ค่าเตรียมสถานที่ปลูก ป่าย อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ			
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้าที่ 113 ลำดับที่ 289)			
ระเบียบ หนังสือสั่งการ			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	22,463,970	บาท
งบกลาง	รวม	22,463,970	บาท
งบกลาง	รวม	22,463,970	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมแก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ขององค์การบริหารส่วน			

ตำบลเมืองเพีย ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างและเงินเพิ่มการ
ครองชีพชั่วคราวที่จ่ายให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 20
อัตรา

ตลอดปีงบประมาณ 2567

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533
- 2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท
0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ย
ประกันสังคมของพนักงานจ้าง
- 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่ มท
0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ
ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
พนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3)

และระเบียบ หนังสือสั่งการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนของพนักงานจ้าง
โดยคิดในอัตรา ร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี
ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- 1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2
/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้ง
งบประมาณสมทบกองทุนเงินทดแทน

เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายช่วยเหลือสนับสนุนกิจการประปาบ้านละว้า
ระเบียบ หนังสือสั่งการ

- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2541 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม ข้อ 12

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 15,091,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุที่มีสิทธิตาม
หลักเกณฑ์ที่กำหนดและได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพีย
โดยจ่ายในอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได ผู้สูงอายุ
1,924 คน แยกได้ดังนี้

กลุ่มที่ 1 อายุ 60-69 ปี จำนวน 1,133 คนๆละ 600
บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 8,157,600

บาท

กลุ่มที่ 2 อายุ 70-79 ปี จำนวน 600 คนๆละ 700 บาท/

- เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 5,040,000 บาท
- กลุ่มที่ 3 อายุ 80-89 ปี จำนวน 166 คนๆละ 800 บาท/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,593,600 บาท
- กลุ่มที่ 4 อายุ 90 ปี จำนวน 25 คนๆละ 1,000 บาท/เดือน
- จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 300,000 บาท
- กำหนดจ่ายตั้งแต่ เดือน ตุลาคม 2566 ถึงเดือน กันยายน 2567
- โดยจ่ายตามบัญชีรายชื่อเดิมและบัญชีรายชื่อใหม่
- ระเบียบ หนังสือสั่งการ
- 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการ ให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553
 - 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 2429 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2554 เรื่อง แจ้งแนวทางการจัดสรรงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 เพิ่มเติม
 - 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ย

- ความพิการ ในคนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 484 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563
 - 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 651 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2563
 - 7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 2032 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563
 - 8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1174 ลงวันที่ 14 เมษายน 2563

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 5,716,800 บาท

เพื่อจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพความพิการไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเมืองเพีย ผู้พิการ 637 คน ตั้งไว้ 5,716,800 แยกได้ดังนี้

1) เด็กพิการอายุต่ำกว่า 18 ปี จำนวน 46 คนๆละ 1,000 บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 552,000 บาท

2) ผู้พิการอายุมากกว่า 18 ปี จำนวน 538 คนๆละ 800 บาท/

เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 5,164,800 บาท

กำหนดจ่ายตั้งแต่ เดือน ตุลาคม 2566 ถึงเดือน กันยายน 2567

โดยจ่ายตามบัญชีรายชื่อเดิมและบัญชีรายชื่อใหม่

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ย

ยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

2552

และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118

ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ

ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์

การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการของ
องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว
2429 ลงวันที่ 6 ธันวาคม 2554 เรื่อง แจ้างแนวทางการ
จัดสรร

งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ โครงการสร้าง
หลักประกัน

รายได้แก่ผู้สูงอายุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

เพิ่มเติม

4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 5360 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2562 เรื่อง
หลักเกณฑ์

และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุและเงินเบี้ย
ความ

พิการ ในคนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 484 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 651 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2563

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 2032 ลงวันที่ 3 เมษายน 2563

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 1174 ลงวันที่ 14 เมษายน 2563

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

102,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิตาม
หลักเกณฑ์ที่กำหนดและได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินสงเคราะห์
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ไว้กับองค์การบริหารส่วนตำบล
เมืองเพ็ญ จำนวน 17 คนๆละ 500 บาท/เดือน จำนวน 12
เดือน เป็นเงิน 102,000 บาทกำหนดจ่ายตั้งแต่ เดือน
ตุลาคม 2566 ถึงเดือน กันยายน 2567 โดยจ่ายตามบัญชี
รายชื่อเดิมและบัญชีรายชื่อใหม่

ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์
เพื่อ

การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท
0810.6/ว 1198 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2560

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0810.6/ว 684 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2562

เงินสำรองจ่าย จำนวน 400,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในกรณีจำเป็นฉุกเฉินหรือบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนและเหตุการณ์ที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้ล่วงหน้า หรือกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายเพื่อปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยไม่ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้หรือตั้งไว้แต่ไม่เพียงพอกับความจำเป็นต้องจ่าย เช่น อุทกภัย วิกฤติภัย ภัยแล้ง สาธารณภัยอื่น ๆ ฯลฯ

ระเบียบ และหนังสือสั่งการ

1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.

2565

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563

7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3218 ลงวันที่ 4 มิถุนายน 2564

9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

<p>เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือลูกจ้างประจำถ่ายโอนพันหรือมี สิทธิได้ รับบำเหน็จปกติหรือบำเหน็จรายเดือน ราย นาย สุชาติ ตุ่มชู เดือนละ 4,914 บาท จำนวน 12 เดือน ระเบียบ หนังสือสั่งการ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของ หน่วย งานการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2555</p>	<p>จำนวน 58,970 บาท</p>
--	-------------------------

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก. บ.ท.) เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามกฎหมาย ในอัตราร้อยละ 2 จากเงิน ประมาณการรายรับที่ไม่รวมรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้หรือเงินอุดหนุนทั่วไป (ระบบบัญชี Lass คำนวณยอดเงินการส่งสมทบ กบท. จากยอดประมาณการ รายรับ โดยไม่รวมเงินที่มีผู้อุทิศให้และเงินอุดหนุน ประจำ ปีงบประมาณ 2567) ระเบียบ หนังสือสั่งการดังนี้ 1) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563 3) กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับใน งบประมาณ รายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563 4) หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565</p>	<p>จำนวน 580,000 บาท</p>
--	--------------------------

เงินสมทบสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพใน
ระดับท้องถิ่น ตำบลเมืองเพีย ตามประกาศคณะกรรมการ
หลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อ
สนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและ
บริหารจัดการกองทุน

จำนวน 200,000 บาท

หลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 เงิน
สมทบของ อบต.เมืองเพีย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 40

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

2) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนของ
องค์การบริหารจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนต า
บลในการให้บริการสาธารณะ ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552

3) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง
หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด า
เนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพใน
ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2563

และหนังสือสั่งการ ระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง